

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
เดือนตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	2	4,460,000.00
วิธีคัดเลือก	0	0
วิธีเฉพาะเจาะจง	203	10,869,382.58
วิธีประกวดแบบ	0	0
อื่น ๆ	0	0
รวม	205	15,329,382.58

ปัญหา/อุปสรรค

- 1.มีความต้องการใช้วัสดุกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ตลอดทั้งปี ซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ที่ไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนล่วงหน้า หรือมีนโยบายเร่งด่วน และบางครั้งไม่ได้วางแผนไว้สำรองล่วงหน้า แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่มีงบประมาณตั้งไว้ ทำให้จัดซื้อไม่ได้
- 2.ระบบจัดซื้อจัดจ้างมีกระบวนการและขั้นตอนมากขึ้น ประกอบกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พัสดุมีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดระเบียบหรือกฎหมายมากกว่าตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ หรือเจ้าหน้าที่การเงิน ทำให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเห็นความเหลื่อมล้ำ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงย้ายงานบ่อย หรือบางคนท้อถอยไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่พัสดุ
3. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเพิ่มเติมอยู่เสมอ ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความยุ่งยากซับซ้อน และไม่มีความชัดเจน ทำให้เกิดปัญหาการตีความ ต้องใช้เวลาในการหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้า
- 4.ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างเยอะเกินไป
- 5.ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน ต้องดำเนินการหลายภารกิจ จึงขาดความละเอียดรอบคอบ

ข้อเสนอแนะ

1. ต้องมีการตั้งงบประมาณโดยกำหนดวงเงินสำรองฉุกเฉิน ไว้สำหรับใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างรายการฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน
2. ต้องมีการประมาณการค่าใช้จ่ายฉุกเฉินให้ใกล้เคียงกับความเป็นจริง หรืออาจมีการปรับแผนการจัดซื้อทุกๆ 3 เดือน แต่ก็จะเป็นภาระในการ
3. ควรมีนโยบายในการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกลุ่มระดับเดียวกัน
4. จัดสรรกำลังเพื่อให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานที่ต้องมีความชำนาญด้านกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. เห็นควรมีการจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน