

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา ได้ประกาศ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ซึ่งนายกององค์การ บริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๘ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสีปพนนท์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

.....ปลัดอบต.ฯ
.....หัวหน้าสำนักฯ
.....พิมพ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2566
 องค์กรบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	เงินคือ/ค่า.../รายลำดับต้น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	4) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลด้านสุขภาพคนพิการและผู้สูงอายุและผู้ดูแลด้านสุขภาพคนพิการ ชีวิตของผู้สูงอายุและผู้พิการ ภายในตำบลโป่งแดง	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลด้านสุขภาพคนพิการและผู้สูงอายุและผู้พิการภายในตำบลโป่งแดง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสถาปนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 2) พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ จนท.ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 119

<p>แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน</p> <p>งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>โครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพต่างๆ</p>	<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00</p>	<p>100,000.00 (+)</p>	<p>110,000.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลโป่งแดง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 2) พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของกรมของ จมท.ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 143</p>
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง</p> <p>งานบริหารงาน</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>โครงการจัดทำ แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน</p>	<p>20,000.00</p>	<p>20,000.00</p>	<p>20,000.00 (-)</p>	<p>0.00</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการจัดเก็บรายได้ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>

แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	2,600.00	20,000.00 (+)	22,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์ได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	22,600.00	10,000.00 (+)	32,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
(นางสาวอรุษา เชื้อจันทิก)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
วันที่.....17...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ.2566.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวกัญจดา รักษ์โรนทัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....17...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ.2566.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นางสาวกัญจดา รักษ์โรนทัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....17...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ.2566.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวกัญจดา รักษ์โรนทัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
วันที่.....17...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ.2566.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายสิปปนนท์ ศรีโพธา)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
วันที่.....17...เดือน...กรกฎาคม...พ.ศ.2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ที่ นม ๙๒๕๐๑/๔๕๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๒๘๐

๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอขามทะเลสอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด
๒.บัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา ได้ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงขอส่งสำเนาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ ให้นายอำเภอทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิปพนธ์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด อบต.

โทร/โทรสาร. ๐๔๔ -๓๓๓ ๔๕๕

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา
ที่นม ๙๒๕๐๒/
วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามแผนการพัฒนาท้องถิ่น

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้ตรวจสอบยอดคงเหลือและมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๒๐,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐- บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน หมวดค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๐.๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐.-บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๒,๖๐๐.- บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน) โอนเพิ่มจำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๓๒,๖๐๐.- บาท (หกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวงามสิรี งานโคกสูง)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

.....



(นางสาวกัญรดา รักษ์ทรโณทัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.

.....



(นางสาวกัญรดา รักษ์ทรโณทัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นายสีปพนนท์ ศรีโพธา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
ที่ นม ๙๒๕๐๑/ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้จัดทำข้อบัญญัติ้องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามแผนการพัฒนาท้องถิ่น

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้ตรวจสอบยอดคงเหลือและมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลด้านสุขภาพคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุและผู้พิการภายในตำบลโป่งแดง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอน ๐ บาท(ศูนย์บาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

/ ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯ ในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา




(นางสาวชурดา เศรษฐะโทก)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด เห็นชอบ

(ลงชื่อ) อรช
(นางสาวอรช เชื้อจันทิก)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต. เห็นชอบ/เห็นด้วย

(ลงชื่อ) 
(นางสาวกัญญา รภัทรโณทัย)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล..... เห็นชอบ

(ลงชื่อ) 
(นายสิปพนธ์ ศรีโพธา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง