

ประมวลมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา

ความนำ

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการบริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่ความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดี มีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้คุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำ ทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ โดยน้อมนำพระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ และอันเชิญพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวใส่เกล้าฯ เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีอย่างเต็มกำลังความสามารถแล้ว ย่อมส่งผลดีสู่ประชาชนโดยตรง

โดยเฉพาะอย่างยิ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้ให้สิทธิเสรีภาพ และการมีส่วนร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมากขึ้น โดยมีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงกำหนดบทบัญญัติในมาตรา ๒๗๙ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมกล่าวคือ “รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่”

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหลักการและแนวทางปฏิบัติตนไปในแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุกของประชาชนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติและส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ปฏิบัติเองทุกคน

แนวคิด

๑. มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง เป็นเทียบการประพฤติ การปฏิบัติที่ถูกต้องดีงามของบุคลากรในองค์การแต่ละองค์การ การปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมนั้น สอดคล้องตามหลักศีลธรรมความโปร่งใส การให้บริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการพัฒนาตนเอง

การกำหนดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง และปฏิบัติตามแนวทางนั้นย่อมทำให้เกิดคุณภาพทั้งบุคคลและองค์การ ส่งผลให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบล
๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลในด้านศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และการพัฒนาตนเองได้

๓. เพื่อให้มีแนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้ง ๕ ด้านได้

๔. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ

๕. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศสาคะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ

๖. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่ก่อกวนก่อกอง

๗. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และการสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๘. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ขอบข่ายเนื้อหา

เรื่องที่ ๑ ความหมายและความสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องที่ ๒ มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่องที่ ๓ กรอบแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

ความหมายและความสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง “หลักการหรือแนวทางปฏิบัติ ที่เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ การปฏิบัติงานของสมาชิกในองค์กรนั้นๆ เพื่อให้อยู่ในความถูกต้องดีงาม สำนักงาน ก.พ. ได้สรุปความหมายของคำว่า “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม” ไว้ว่า หมายถึง “สิ่งที่ต้องถือเอาเป็นหลักเทียบทางสภาพคุณงามความดีที่อยู่ภายในโดยรู้ได้เฉพาะตนและใช้เป็นหลักเทียบทางความประพฤติและการปฏิบัติงานหรือแสดงออกทางกิริยาที่ควรประพฤติที่คนในสังคมนั้น องค์กรนั้นหรือส่วนราชการนั้น ได้ยอมรับนับถือกันมา หรือได้กำหนดร่วมกันขึ้นมาใหม่และประพฤติปฏิบัติร่วมกันว่าความประพฤติอะไรเป็นสิ่งที่ดี อะไรเป็นสิ่งชั่ว ความประพฤติอะไรถูกอะไรผิด และอะไรควรทำ อะไรไม่ควรทำ “สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดรับอิทธิพล และค่านิยมจากภายนอกประเทศ ผ่านสื่อต่างๆ ได้ง่ายโดยขาดการกั้นกรองของบุคคลในการนำไปใช้จึงเป็นเหตุทำให้มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของคนในสังคมลดต่ำลงบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้ที่ใกล้ชิดชิดประชาชน เป็นผู้มีบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น หน้าที่ และความรับผิดชอบสำคัญที่จะบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่จึงขึ้นอยู่กับมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล นั่นคือ เป็นผู้ที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม มีจิตสำนึกที่จะตอบแทนคุณแผ่นดิน ด้วยการกระทำทุกสิ่งอย่างถูกต้อง โปร่งใส สะดวกรวดเร็ว มีผลงานเด่น และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ เต็มกำลังยอมส่งผลดีสู่ประชาชนอย่างแน่อนรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ให้สิทธิ เสรีภาพ และการมีส่วนร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมากขึ้น มีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมี

ประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการแก้ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงบัญญัติในมาตรา ๗๗ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมกล่าวคือ “รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเอง อีกด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นความจำเป็นพื้นฐานของ บุคลากรที่จะต้องใช้เป็นหลักประพฤติตน และปฏิบัติหน้าที่การงาน ให้เกิดผลดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพที่ ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดี มีความสุขของประชาชนได้อย่าง

สรุป มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง “หลักการหรือแนวทางปฏิบัติที่องค์กรประมวลขึ้นให้ สมาชิกได้ยึดถือปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของคนในองค์กรหรืออาชีพเดียวกันให้อยู่ในความถูกต้องดีงาม”

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ผก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (อบต.) พ.ศ.๒๕๔๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติเป็นมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมครอบคลุมถึงผู้บริหารและสมาชิกสภาส่วนท้องถิ่นด้วย เพราะบุคคลดังกล่าวย่อมร่วมกันดูแลทุกข์สุขของประชาชนและ พัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าสาระสำคัญของมาตรฐาน ทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (อบต.) ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังต่อไปนี้

มาตรฐานที่ ๑ พึงดำรงตนให้มั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

หมายถึง การปฏิบัติตนในลักษณะดังนี้

- การปฏิบัติตนยึดมั่นในความจริง ความถูกต้อง ความดีงาม ความเป็นเหตุเป็นผล ความสุจริตใจ
- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง ให้เชื่อมั่นว่าความซื่อสัตย์สุจริตจะนำพาให้ตนเองครอบครัวและบ้านเมืองอยู่รอด ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานแก่ นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๗ ว่า “.....มีคุณธรรมข้อหนึ่งที่สำคัญ ซึ่งท่านต้องปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ คือ ความซื่อสัตย์สุจริต ประเทศบ้านเมืองจะวัฒนาถาวรอยู่ได้ก็ย่อมอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐาน ท่านทั้งหลายจะออกไปรับราชการก็ดี หรือประกอบกิจการงานส่วนตัวก็ดี ขอให้มั่นอยู่ในคุณธรรมทั้ง ๓ ประการ คือ สุจริตต่อบ้านเมือง สุจริตต่อประชาชน และสุจริตต่อหน้าที่ ท่านจึงจะเป็นผู้ที่ควรแก่การสรรเสริญของมวลชนทั่วไป.....”

- มีความรับผิดชอบต่องานในตำแหน่งหน้าที่ และเสียสละในการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและท้องถิ่นด้วยการปฏิบัติหน้าที่การงานอย่างเสียสละเวลา เสียสละความคิด และร่างกายเพื่อทำงาน เพื่อการสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบต่องานนั้นๆ เพื่อส่วนรวมและประชาชนอย่างจริงจัง จะทำให้มีผู้รักและศรัทธา เชื่อถือ และนิยมยกย่องอย่างกว้างขวางแน่นอน

มาตรฐานที่ ๒ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผยโปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ดังนี้

- มีขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนการทำงาน มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบและติดตามได้

- มีการแต่งตั้งคณะทำงาน หรือกรรมการที่ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน มีการสรุปผลรายงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงานให้ประชาชนรับรู้

- มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย ด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น เอกสารประกาศ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ การปฏิบัติตามมาตรฐานข้อนี้ จะส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และความเข้าใจอันดีต่อประชาชนและบุคคลทั่วไป และจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประชาชน

มาตรฐานที่ ๓ พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

หมายถึง มาตรฐานของการปฏิบัติของบุคลากรส่วนท้องถิ่น อบต. ที่ยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ดังนี้

- มีสติ ตั้งใจ หนักแน่น มั่นคง เพราะการใช้กำลังสติ คือรู้กำลังทำอะไรให้กับใคร รู้ตัวว่าอยู่ที่ไหน อย่างไร หากใช้กำลังสติ หนักแน่นมั่นคงแล้ว จะทำให้เห็นช่องทาง วิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและรวดเร็ว เกิดความสำเร็จของงานและความเจริญแห่งตนเองได้ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวซึ่งได้พระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ อาคารสวนอัมพร เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ ว่า “.....กำลังสติ หรือกำลังแห่งความระลึกรู้ การทำงานนั้นถึงแม้ทำงานด้วยความศรัทธา ด้วยความหมั่นขยันไม่ทอดทิ้งก็ยังต้องมีช่องทางที่อาจจะเสียหายบกพร่องได้ในขณะเมื่อมีความประมาทผลพลั่งเกิดขึ้นนักปฏิบัติงานจึงต้องระมัดระวัง ควบคุมสติให้ดีอยู่เสมอเพื่อให้รู้เท่าทันเหตุการณ์อยู่ตลอดเวลา..... กำลังความตั้งใจหมายถึงความสามารถควบคุมสติจิตใจให้สงบและหนักแน่นมั่นคง ควบคุมความคิดให้อยู่ในระเบียบ ให้คิดอ่านอยู่แต่ในเรื่องหรือภารกิจที่ต้องการจะทำให้สำเร็จ ไม่ปล่อยให้คิดฟุ้งซ่านไปในเรื่องต่างๆ นอกจุดหมายอันพึงประสงค์ กำลังความตั้งใจนี้ช่วยให้รู้เข้าใจเรื่องราวและปัญหาต่างๆ ได้กระจ่าง ให้คิดเห็นช่องทางและวิธีการปฏิบัติงานให้แจ่มแจ้ง ชัดเจน และรวดเร็ว.....”

- การให้บริการที่มีมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึงและเป็นธรรม

- การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา

- การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส ประทับใจ และรักษาประโยชน์ให้แก่ผู้รับบริการ

ทุกคน

มาตรฐานที่ ๔ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่การงานที่มุ่งให้เกิดผลลัพธ์ที่เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลอย่างคุ้มค่าซึ่งจะต้องมีหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความคิดที่ให้เกิดผลของงานที่ดี มีคุณค่าต่อประชาชน ต่อส่วนรวม ทั้งนี้ต้องยึดถือว่า ความรู้วิชาการรู้ปฏิบัติการและความรู้คิด จะทำให้เกิดผลดีต่อการทำหน้าที่ ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชที่พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนเนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๓๐ ว่า “ข้าราชการที่สามารถต้องมีความรู้ครบสามส่วน คือ ความรู้วิชาการ ความรู้ปฏิบัติการ และความรู้คิดอ่านตามเหตุ ตามความเป็นจริง ต้องมีความจริงใจ และความบริสุทธิ์ใจในงาน ในผู้ร่วมงาน ในการรักษาระเบียบ แบบแผน ความดีงาม ความถูกต้องทุกอย่างในแผ่นดิน

มีความสงบและหนักแน่นทั้งในกาย ในใจ ในคำพูด ต้องสำรวจดูความบกพร่องของตนเองอยู่เสมอ และปฏิบัติแก้ไขเสียโดยเร็ว.....”

-การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ คำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยยึดความถูกต้องของระเบียบกฎหมาย

-การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า ทั้งในส่วนของกา
รใช้เงิน และใช้เวลา

-การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จ ตามกำหนด และบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ และตรงตามนโยบาย

มาตรฐานที่ ๕ พึ่งพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หมายถึง การพัฒนาตนเอง ดังนี้

-การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และสร้างประสิทธิภาพให้กับตนเอง เช่น ความรู้ในเรื่องคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร การเก็บรวบรวมข้อมูล การวางแผน การวิเคราะห์ การนำข้อมูลไปใช้ เป็นต้น

-การพัฒนาจิตใจของตนเอง เพื่อให้มีสมาธิหนักแน่นมั่นคง สุขุมรอบคอบ ทำให้ภาวะจิตใจสามารถที่จะต่อสู้ และปฏิบัติงานในรูปแบบต่างๆ ได้

-พัฒนาตนเอง และการปฏิบัติงาน ตลอดถึงการหาความรู้ และการพัฒนาจิตใจ จะกระทำได้ โดยการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาด้วยตนเอง จากแหล่งความรู้ต่างๆ ก็ได้ทั้งนี้ การพัฒนา ทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองจะส่งผลให้เกิดการพัฒนางาน เกิดความมั่นคงต่อองค์กร และความเจริญต่อท้องถิ่นและประเทศชาติ อย่างแน่นอน ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๕ ว่า “.....ความเจริญนั้นจะเกิดขึ้นได้ด้วยอาศัยปัจจัยสำคัญประกอบพร้อมกัน ๔ อย่างอย่างหนึ่ง ต้องมีคนดี มีปัญญา มีความรับผิดชอบ เป็นผู้ประกอบการ อย่างที่สอง ต้องมีวิทยาการที่ดีเป็นเครื่องใช้ประกอบการ อย่างที่สามผู้ประกอบการต้องมีความวิริยะอุตสาหะ และความเพ่งพินิจอย่างละเอียดรอบคอบในการทำงาน อย่างที่สี่ ต้องรู้จักทำงานให้พอเหมาะ พอดี และพอควรแก่งานและแก่ประโยชน์ที่พึงประสงค์ ปัจจัยแห่งความเจริญดังกล่าวนี้ จะประกอบพร้อมกันขึ้นมิได้ หากบุคคลไม่พยายามศึกษาอบรมตนเองด้วยตนเองอยู่เป็นนิตย์ บัณฑิตแต่ละคนจึงควรอย่างยิ่งที่ได้ตั้งใจฝึกฝนตนเองให้มีปัญญาความสามารถพร้อมทั้งพยายามใช้ศิลปะวิทยาการที่มีอยู่ ประกอบกิจการงานด้วยความเพ่งพินิจ ด้วยความฉลาดรอบคอบให้พอเหมาะแก่งานแต่ละชิ้นแต่ละอย่างความเจริญวัฒนาของงานของตนเอง และของประเทศชาติจะเกิดขึ้นตามที่ตั้งใจปรารถนา.....”

สรุป

มาตรฐานทั้ง ๕ มาตรฐานจึงเป็นสาระสำคัญอย่างยิ่ง ที่บุคลากรทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง พึงได้ศึกษายึดถือปฏิบัติให้ถูกต้อง เพราะจะส่งผลให้ตัวเอง องค์การบริหารส่วนตำบล และประชาชน ได้รับผลประโยชน์สร้างความภูมิใจเกิดขึ้นกับท้องถิ่น นำความเจริญความมั่นคงและความเป็นศักดิ์ศรีมาให้สังคมท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล ของเราและเป็นที่ยอมรับ ชื่นชม และกล่าวขวัญที่ดีตลอดไป การปฏิบัติตามมาตรฐานข้างต้นนั้นไม่ใช่เรื่องยากเย็นและซ่อนเร้นแต่อย่างใดเพียงแต่ให้มีศรัทธา บริหารจัดการให้ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ คงเส้นคงวา ก็จะบรรลุเป้าหมายได้แน่นอน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

ที่ ๒๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้าง ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างแท้จริง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ดังนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ควบคุมดูแลอำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแนะนำ การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑. นายสิปปนนท์ ศรีโพธา	นายก อบต.โป่งแดง	ประธานกรรมการ
๒. นางอารดา ผาดกลาง	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๓. นายเสมอ ชุมโคกกรวด	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๔. นางชลธิชา ศรีเดชาภัทร	เลขานุการนายกฯ	กรรมการ
๕. นายจิรกร แซ่จ้อหอ	ปลัด อบต.	กรรมการ
๖. น.ส.กัญจดา ภัทรโณทัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. นายกานต์ กลั่นทองสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘. นางสาวอรษา เชื้อจันทิก	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม มีหน้าที่จัดทำ

แนวทางมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม และมาตรการที่จะนำไปสู่การปฏิบัติจริง ประกอบด้วย

๑. นายสิปปนนท์ ศรีโพธา	นายก อบต.โป่งแดง	ประธานกรรมการ
๒. นางอารดา ผาดกลาง	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๓. นายเสมอ ชุมโคกกรวด	รองนายก อบต.	รองประธานกรรมการ
๔. นางชลธิชา ศรีเดชาภัทร	เลขานุการนายกฯ	กรรมการ
๕. นายจิรกร แซ่จ้อหอ	ปลัด อบต.	กรรมการ
๖. น.ส.กัญจดา ภัทรโณทัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗. นายกานต์ กลั่นทองสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๘. นางสาวอรษา เชื้อจันทิก	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

ฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร จัดพิมพ์เอกสาร ที่ใช้ในการประชุมจัดทำ
รูปเล่มแบบคุณธรรมและจริยธรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------------|---------|
| ๑. น.ส.อรษา เชื้อจันทิก | หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้า |
| ๒. น.ส.รมิดา พงษ์ประเสริฐ | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสมัญญาพร แสนประเสริฐ | เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |

ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลความสำเร็จและประเมินสถานภาพการปฏิบัติงานของ
ข้าราชการ พนักงานจ้าง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------------|-------------------|
| ๑. นายสีปพนนท์ ศรีโพธา | นายออบต.โป่งแดง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอารดา ผาดกลาง | รองนายก อบต. | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายเสมอ ชุมโคกกรวด | รองนายก อบต. | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางชลธิชา ศรีเดชาภัทร | เลขานุการนายกฯ | กรรมการ |
| ๕. นายจิรกร แซ่จ้อหอ | ปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๖. น.ส.กัญจดา รัภัทรโณทัย | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. นายกานต์ กลั่นทองสุข | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวอรษา เชื้อจันทิก | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ กระจายข่าวในรูปแบบของสื่อ
ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในองค์กร ผู้รับบริการ ประชาชน ได้รับทราบมาตรฐานคุณธรรม
และจริยธรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------------|---------|
| ๑. น.ส.อรษา เชื้อจันทิก | หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้า |
| ๒. น.ส.รมิดา พงษ์ประเสริฐ | นักจัดการงานทั่วไป | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสมัญญาพร แสนประเสริฐ | เจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วย |

ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมในเรื่องของสถานที่ การจัดห้องประชุม ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------|---------|
| ๑. นายกานต์ กลั่นทองสุข | ผู้อำนวยการกองช่าง | หัวหน้า |
| ๒. นายทรงศักดิ์ แสนประเสริฐ | นายช่างโยธา | ผู้ช่วย |
| ๓. นายทองศักดิ์ ทอนสูงเนิน | พนักงานขับรถยนต์ | ผู้ช่วย |
| ๔. นางวาริน เบาสูงเนิน | คนงานทั่วไป (แม่บ้าน) | ผู้ช่วย |

ให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสีปพนนท์ ศรีโพธา)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ที่ นม ๙๒๕๐๑/

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการ

เรียน คณะทำงานจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ที่ ๒๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ จึงต้องมีการพิจารณาร่างมาตรฐานดังกล่าวนี้ขึ้น และดำเนินการสรุปการประชุมและจัดทำเป็นมาตรฐานเสนอให้ผู้บริหารพิจารณา และบรรจุในแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีต่อไป นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสิปพนธ์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

บันทึกรายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสีปพนนท์ ศรีโพธา	นายก อบต.โป่งแดง	สีปพนนท์ ศรีโพธา	ประธาน
๒	นางอารดา ผาดกลาง	รองนายก อบต.โป่งแดง	อารดา ผาดกลาง	รองประธาน
๓	นายเสมอ ชุมโคกกรวด	รองนายก อบต.โป่งแดง	เสมอ ชุมโคกกรวด	รองประธาน
๔	นางชลธิชา ศรีเดชาภัทร	เลขานุการนายกฯ	ชลธิชา ศรีเดชาภัทร	กรรมการ
๕	นายจิรกร แซ่จ้อหอ	ปลัดอบต.	จิรกร แซ่จ้อหอ	กรรมการ
๖	น.ส.กัญญาดา รัตโรนทัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กัญญาดา รัตโรนทัย	กรรมการ
๗	นายกานต์ กลั่นทองสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	กานต์ กลั่นทองสุข	กรรมการ
๘	นางสาวอรษา เชื้อจันทิก	หัวหน้าสำนักปลัด	อรษา เชื้อจันทิก	กรรมการ/ เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	น.ส.ชรูดา เศรษฐสุระโทก	นักพัฒนาชุมชน	ชรูดา เศรษฐสุระโทก	
๒	น.ส.รมิดา พงษ์ประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไป	รมิดา พงษ์ประเสริฐ	
๓	น.ส.วรัญญา ถาวรวิสุทธิ	นักวิชาการเกษตร	วรัญญา ถาวรวิสุทธิ	
๔	นางสมัญญาพร แสนประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	สมัญญาพร แสนประเสริฐ	
๕	น.ส.วลัย เรืองฤทธิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วลัย เรืองฤทธิ์	
๖	นางปัญญา ภูช่างทอง	นักวิชาการคลัง	ปัญญา ภูช่างทอง	
๗	นายทรงศักดิ์ แสนประเสริฐ	นายช่างโยธา	ทรงศักดิ์ แสนประเสริฐ	
๘	นางวัชรภรณ์ เข็ดสูงเนิน	เจ้าพนักงานธุรการ	วัชรภรณ์ เข็ดสูงเนิน	
๙	นางนุโลม หงษ์ยนต์	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	นุโลม หงษ์ยนต์	
๑๐	นางสาวสุกัญญา ฉานสูงเนิน	ผช.จพง.ธุรการ	สุกัญญา ฉานสูงเนิน	
๑๑	นายทงศักดิ์ ทอนสูงเนิน	พนักงานขับรถยนต์	ทงศักดิ์ ทอนสูงเนิน	
๑๒	นางวาริน เบาสุงเนิน	คณงานทั่วไป	วาริน เบาสุงเนิน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายสิปพนธ์ ศรีโพธา ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสิปพนธ์ ศรีโพธา

นายก อบต.โป่งแดง

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้เป็นการเชิญทุกท่านร่วมหารือในการจัดทำมาตรฐาน

คุณธรรมจริยธรรม ตามอาศัยอำนาจในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร

ไทย มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและ

จริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อ

ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการ

ปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ

ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่าง

แท้จริง จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและ

จริยธรรม ว่าเราจะพิจารณาไปในแนวทางใดบ้าง โดยในระเบียบวาระที่

๓ เรื่องที่ต้องพิจารณา โดยขอมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วน

ตำบลโป่งแดง เป็นผู้ชี้แจง

- รับทราบ

นายจิรกร แซ่จ้อหอ

ปลัด อบต.โป่งแดง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจิรกร แซ่จ้อหอ

ปลัด อบต.โป่งแดง

เรื่องเสนอที่ประชุมทราบและพิจารณาอนุมัติ

วันนี้เราจะมาพิจารณากันเรื่องการจัดทำจริยธรรมของบุคลากร

ส่วนท้องถิ่นว่าจะเอาอย่างไรบ้าง โดยขอชี้แจงรายละเอียดว่า

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ให้สิทธิ เสรีภาพ และการมีส่วนร่วม

ร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจประชาชนในการ

ตรวจสอบการใช้อำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมา

ขึ้น โดยมีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมีประสิทธิภาพ

และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงกำหนดบทบัญญัติในมาตรา ๒๗๙

ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำจะต้องปฏิบัติตาม

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมกล่าวคือ “รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทาง

คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ และ

พนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ

เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่” มาตรฐานทางคุณธรรมและ

จริยธรรมเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และ

ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหลักการและแนวทางปฏิบัติตน

/ไปในแนวทาง...

	<p>ไปในแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ความพอใจ ความผาสุกของประชาชนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองทุกคน</p>
น.ส.อรษา เชื้อจันทิก หัวหน้าสำนักปลัด	<p>ถ้าเช่นนั้นเราจะต้องกำหนดหลักการหรือแนวทางปฏิบัติ อนาคตของเรายึดถือปฏิบัติใช่หรือไม่คะ</p>
นายจิรกร แซ่จ้อหอ ปลัด อบต.โป่งแดง	<p>ใช่แล้วครับ ดังนั้น จึงขอให้ทุกๆ ท่านช่วยกันพิจารณาร่างมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมตามที่ผมได้ชี้แจงต่อไปนี้</p> <p>วัตถุประสงค์ของการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งมีผลต่อข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ๒. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ๓. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่กลั่นแกล้งกัน๔. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และการสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยามกดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ๕. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ
นางอารดา ผาดกลาง รองนายก อบต.โป่งแดง	<p>เป็นร่างมาตรฐานที่ดีมากเหมาะสำหรับนำมาใช้ในการดำเนินปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน</p>
นายสิปปพนนท์ ศรีโพธา นายก อบต.โป่งแดง	<p>จากการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสดงความคิดเห็นและเสนอร่างมาตรฐานคุณธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานทุกคนในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน ขอมติจากที่ประชุมด้วยครับ</p>
มติที่ประชุม	<p>- เห็นด้วยรับร่างมาตรฐานดังกล่าว ด้วยมติเป็นเอกฉันท์</p>

นายสีปนนท์ ศรีโพธา
นายก อบต.โป่งแดง

มีกรรมการท่านใดมีความเห็นเพิ่มเติมอีกบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอ
สรุปให้ดำเนินการจัดทำและใช้มาตรฐานดังกล่าวได้เลย โดยจัดทำตั้ง
ทีมงานในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนในองค์กรทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นายสีปนนท์ ศรีโพธา
นายก อบต.โป่งแดง

เรื่องอื่น ๆ


ขอฝากสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการรวบรวม
รายละเอียด จัดทำรูปเล่มมาตรฐานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอให้ผมพิจารณาและอนุมัติการใช้ต่อไป
- รับทราบ

น.ส.อรษา เชื้อจันทิก
หัวหน้าสำนักปลัด
นายสีปนนท์ ศรีโพธา
นายก อบต.โป่งแดง

มีกรรมการท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิด
การประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.

(ลงชื่อ).....อรษา.....ผู้จัดรายการประชุม
(นางสาวอรษา เชื้อจันทิก)
เลขานุการ/กรรมการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายการประชุม
(นายสีปนนท์ ศรีโพธา)
ประธานกรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา

ที่ ๙๒๕๐๑/

วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดทำมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบวาระการประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ จึงต้องมีการพิจารณาร่างมาตรฐานฯ ดังกล่าวนี้อขึ้น และดำเนินการสรุปการประชุมและจัดทำเป็นมาตรฐานเสนอให้ผู้บริหารพิจารณา และบรรจุในแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการสรุปรายละเอียดเพื่อเสนอผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว โดยวัตถุประสงค์ของการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม มีผลต่อข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ
๒. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลังความสามารถ
๓. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการanythingที่ก่อกวนกัน
๔. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และการสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหงประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
๕. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พึงพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ มีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณาเห็นชอบอนุมัติมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจะได้ดำเนินการจัดทำตั้งทีมงานในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานทุกคนในองค์กรมีจิตสำนึกในการบริการประชาชน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบแล้วให้ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ดังนี้

๑. การติดประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมในสำนักงานเพื่อให้พนักงานหรือประชาชนที่มาติดต่อราชการทราบ และเห็นได้อย่างชัดเจน
๒. การติดประกาศมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมบนทำงานของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. การประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล และดำเนินการติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เพื่อนำมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงแก้ไข เสนอแนะให้ผู้บริหารทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเพื่อได้ดำเนินการต่อไป



(นางสาวอรสา เชื้อจันทิก)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายจิรกร แซ่จ้อหอ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายสิปพนธ์ ศรีโพธา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

กรอบแนวทางการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล
<p>-เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑.มีความซื่อสัตย์</p> <p>๒.มีความสุจริต</p> <p>๓.การใช้อำนาจและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง</p> <p>๔.มีความโปร่งใส</p> <p>๕.มีความพร้อมและยินดีให้มีการตรวจสอบ</p>	<p>๑.พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบ</p>	<p>-มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน</p> <p>-การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์</p>	<p>๑.การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการมติ ครม. หรือวิชาชีพ</p> <p>๒.การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓.การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามพระบรมราโชวาท</p> <p>๔.ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อ</p> <p>๕.ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ไม่นำของราชการไปใช้เป็นทรัพย์สินส่วนตัว</p>	<p>๑.จำนวนข้อบกพร่องร้องเรียนของบุคคลภายนอกที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย มติ ครม. ฯลฯ</p> <p>๒.จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓.จำนวนข้าราชการที่ถูกลงโทษดำเนินการทางวินัย</p> <p>๔.ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของ อปท.</p> <p>๕.จำนวนข้อร้องเรียนของประชาชนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง</p> <p>๖.จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกตรวจสอบว่า ร่ำรวยผิดปกติ</p> <p>๗.ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักพระบรมราโชวาท</p> <p>๘.จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพฤติกรรมการทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
	<p>๑. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผยโปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ</p>	<p>- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้</p> <p>- มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วยภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน</p> <p>- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย</p>	<p>๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ</p> <p>๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๓. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการติดต่องานของประชาชน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอน</p> <p>๕. มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงานมอบหมายที่ชัดเจน และมีการจัดทำหนังสือแนะนำการติดต่อราชการ</p> <p>๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งให้ประชาชนทราบ</p> <p>๗. มีการสรุปผลงานประจำปี</p> <p>๘. ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ</p> <p>๒. จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร, หอกระจายข่าว, ฯลฯ</p> <p>๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรทราบที่ได้มีการประกาศในที่สาธารณะ</p> <p>๔. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและการติดต่องานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน</p> <p>๕. ร้อยละของข้อเรียกร้องที่มีต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖. อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p> <p>๗. ความถี่ในการติดตามของผู้บังคับบัญชา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล
<p>-เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรมต่อพนักงานและประชาชน</p> <p>๒.การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ</p> <p>๓.มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับบริการ</p> <p>๕.มีความรอบรู้และความเชี่ยวชาญในงานที่ทำ</p> <p>๖.มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗.ปฏิบัติงานด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p>	<p>๓.พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี และตรงต่อเวลา</p>	<p>-การให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาคทั่วถึงเป็นธรรม</p> <p>-การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา</p> <p>-การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส และรักษาประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน</p>	<p>๑.กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศให้ประชาชนรับทราบ</p> <p>๒.นำระบบ one stop มาใช้</p> <p>๓.ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.กระจายอำนาจการตัดสินใจ</p> <p>๕.การให้บริการนอกสถานที่ในบางลักษณะงาน</p> <p>๖.จัดระบบการรับบริการก่อน - หลัง</p> <p>๗.จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และบริการหรือตรวจสอบเบื้องต้น</p> <p>๘.นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้</p> <p>๙.สร้างมาตรการจูงใจในการตรงต่อเวลา</p>	<p>๑.ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตามระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>๒.ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.จำนวนระยะเวลาในการให้บริการที่เร็วขึ้นกว่าเดิม</p> <p>๔.ร้อยละของผู้บริหารที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>๕.ร้อยละของระบบบริการที่มีการใช้บัตรคิว</p> <p>๖.จำนวนจุดให้บริการตรวจเอกสารก่อนหรือแจกเอกสาร แผ่นพับแก่ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๗.ร้อยละของบุคลากรที่มีความสามารถปฏิบัติงานกับอุปกรณ์/เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้</p> <p>๘.จำนวนผู้ได้รับรางวัลที่เพิ่มขึ้นในการตรงต่อเวลา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้นเพื่อการประเมินผล
<p>๘.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด และร่วมทำให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วม</p> <p>๙.รักษา/ภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๔.พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความคุ้มค่า</p>	<p>-การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้</p> <p>-การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย</p> <p>-การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่ายและใช้เวลา</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๒.ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.การประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการทำโครงการ</p> <p>๕.ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ภายใต้ระเบียบกฎหมาย</p> <p>๖.กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน</p> <p>๗.กำหนดรางวัลและ/หรือค่าตอบแทนตามผลงาน</p> <p>๘.การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ</p> <p>๙.มีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดยการตั้งในรูปคณะกรรมการชุมชน</p> <p>๑๐.มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ได้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าประสงค์</p>	<p>๑.ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่บรรลุวัตถุประสงค์หรือพันธกิจ</p> <p>๒.ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลงโดยได้รับปริมาณงานและคุณภาพงานเท่าเดิมหรือเพิ่มขึ้น</p> <p>๓.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาในหลักสูตรการปรับเปลี่ยนทัศนคติ</p> <p>๔.จำนวนโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ</p> <p>๕.จำนวนงานที่ปฏิบัติสำเร็จภายใต้ระเบียบกฎหมาย</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	ตัวอย่าง แนวทางปฏิบัติ	ตัวอย่างตัวชี้วัดขั้นต้น เพื่อการประเมินผล
	<p>๕. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p>	<p>-การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัยที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการและพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และการศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น</p>	<p>๑.เปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาด้านจิตใจ ความรู้และทักษะ ๒.กำหนดแผนงานการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ๓.ต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ๔.มุ่งเน้นเทคนิคการฝึกอบรมให้เกิดความรู้และความตระหนัก ๕.เปิดโอกาสให้พนักงานไปศึกษาดูงาน ๖.เจ้าหน้าที่มีการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ๗.หมุนเวียนการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ</p>	<p>๑.จำนวนบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหลักศีลธรรมและการปฏิบัติในหน้าที่ ๒.จำนวนครั้งเฉลี่ยในการฝึกอบรมต่อคนต่อปี ๓.จำนวนคนที่ผ่านการอบรม ๔.จำนวนครั้งที่ศึกษาดูงาน ๕.จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ๖.ความพึงพอใจของพนักงานและผู้รับบริการ ๗.จำนวนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลลดลง</p>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และ พนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุสนธิจากคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ขอประกาศใช้มาตรฐานทั้ง ๕ ประการ ดังกล่าว ข้างต้นเป็น “มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง” เพื่อยึดถือเป็นแนวทางสำหรับปฏิบัติตนและเป็นหลักในการปฏิบัติงาน และได้เพิ่มมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมอีกดังนี้

๑. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงหลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า

๒. พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียรถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

๓. พึงประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลาและใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่

๔. พึงดูแลรักษาการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหาย สิ้นเปลือง เเยิงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

๕. พึงมีความรับผิดชอบต่อการทำงานการให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนเอง ทั้งในการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่จะมีประโยชน์ต่อการพัฒนาการในความรับผิดชอบด้วย

๖. พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๗. พึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้กับ โดยจากผู้ที่มาติดต่อราชการ หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น

๘. พึงปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรีของตนเองและรักษาชื่อเสียงภาพพจน์เกียรติยศ
ของหน่วยงาน

๙. พึงละเว้นการกระทำสิ่งผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑๐. พึงรักษาความลับของทางราชการและความลับที่ไม่ควรเปิดเผย

๑๑. พึงวางตัวเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่

๑๒. ให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการโดยไม่หวังสิ่งใดตอบแทน

๑๓. พึงปฏิบัติงานเต็มที่และควรปฏิบัติงานด้วยความจริงใจ และตั้งใจโดยเต็มกำลังความสามารถ

๑๔. พร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสิปปนนท์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง